

## ИНСТРУКЦИЯ ЗАПОЛНЕНИЕ ВЕДОМОСТИ С ПОМОЩЬЮ ВНЕШНЕГО ПОРТАЛА ИС AVN МАУПФиБ (<http://avn.maupfib.kg>)

Для того, чтобы заполнить ведомость с помощью внешнего портала ИС AVN МАУПФиБ будем использовать адрес <http://avn.maupfib.kg>, которые можно открыть любом браузером (Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox и др.):

Где можно использовать персональные компьютеры, ноутбуки, сотовые телефоны, смартфоны и планшеты, подключенный к интернету.

Чтобы заходить на портал набираем один из выше указанных адресов в адресной строке браузера, например Google Chrome (Рис. 1):

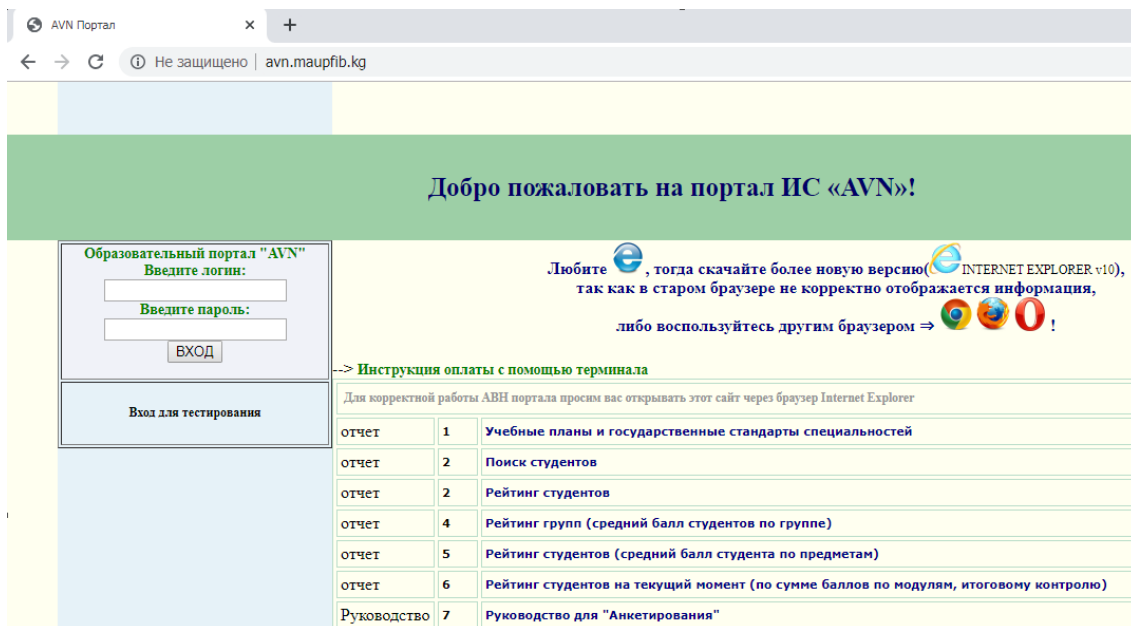


Рис. 1. Вход в внешний портал ИС AVN

Появится окно ввода логина и пароля пользователя (Рис.2).

В поле «Логин» введите **ЛОГИН** пользователя, а в поле «Пароль» введите **ПАРОЛЬ**.  
Далее нажмите кнопку "**Войти**".

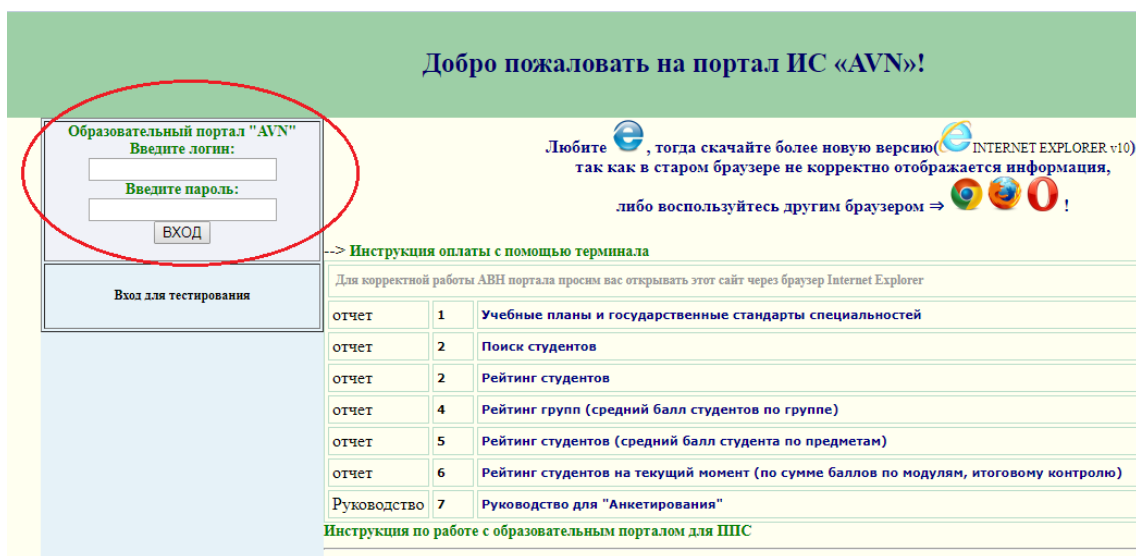


Рис. 2. Ввод логина и пароля для входа во внешний портал ИС AVN МАУПФиБ.

Если логин и пароль ввели корректно, то откроется рабочее окно преподавателя, которая состоит из таких разделов:

- Персональные настройки
- Главная форма
- Новые сообщения
- Документы для вкладки слева (дополнительно)
- Доска объявлений, новости
- События студентов

Для заполнения электронной ведомости с помощью внешнего портала используем раздел «Главная форма» (Рис.3).

год	семестр	режим глобальной загрузки умк
---		<input type="checkbox"/>
дисциплина	группа\поток	форма контроля

### Рис. 3. Раздел «Главная форма»

Заполняем поля, используя раскрывающиеся списки:

- **год** – для выбора текущего учебного года;
- **семестр** – для выбора необходимого семестра;
- **дисциплина** – для выбора необходимой дисциплины;
- **группа\поток** – для выбора необходимой группы;
- **форма контроля** – для выбора формы контроля.

После заполнения полей раздел «**Главная форма**» примерно выглядит так, как показано на рис. 4, под разделом появятся раздел «**Связь со студентами (Журнал посещений)**» и список студентов, соответствующей выбранной Вами группе.

Главная форма

**связь со студентами** |  **сообщение от института**

<b>год</b>	<b>семестр</b>	<b>режим глобальной загрузки умк</b>
2019-20	5-семестр	<input type="checkbox"/>
<b>дисциплина</b>	<b>группа\поток</b>	<b>форма контроля</b>
Технические средства	КПО-1-17	Экзамен

Связь со студентами ( Журнал посещений )

мульти-выбор |  |

1 .	КПО-1-17 Абдымиталипова Мээрим Алмазбековна	<input type="button" value="сообщений (0)"/>
2 .	КПО-1-17 Акматов Дастан Алмазович	<input type="button" value="сообщений (0)"/>
3 .	КПО-1-17 Арстанкулов Денисбек Зарипбекович	<input type="button" value="сообщений (0)"/>
4 .	КПО-1-17 Асыташов Булутбек Эсенгулович	<input type="button" value="сообщений (0)"/>
5 .	КПО-1-17 Бикбаев Айтмат Каныбекович	<input type="button" value="сообщений (0)"/>

**Копию сообщения на почту**

**Рис. 4. Раздел «Главная форма» после заполнения**

Чтобы выставить баллы модулей, выбираем Ф.И.О. студента с помощью нажатием левой кнопки мыши один раз. В этом случае ФИО выбранного студента выделяется другим цветом и над

списком студентов появится строка полей для вставки баллов для этого студента (рис. 13):

- **М1, М2** – для вставки баллов модулей 1-2;
- **ИК** – для вставки баллов итогового контроля;
- **все авто-расчёты производятся по правилу: 1** – правило, которая определяет количество модулей.

Чтобы вставить баллы, надо выбрать из раскрывающегося списка «Режим просмотра» пункт «Ведомость» и заполнить соответствующие поля. Этот процесс можно осуществить только в том случае, когда активное поле выделяется **другим цветом**. После этого курсор передвигаем на любое другое поле и в поле «**ОБ**» появится общий суммарный балл, а в поле «**Оценка**» появится оценка соответствующему общему баллу. Вводим текущую дату в поле «**На дату**». Справа от пункта «**На дату**» появится запись «**Сохранить**» на которую нужно нажать, чтобы сохранить поставленный балл (Рис.6). Этот процесс продолжать до последнего студента включительно.

Главная форма

связь со студентами |  сообщение от института

год: 2019-20 | семестр: 5-семестр | режим глобальной загрузки:  умк

дисциплина: Технические средства | группа/поток: КПО-1-17 | форма контроля: Экзамен

Учебно-методический комплекс

редактор собственных коммат взбнара

Связь со студентами (Журнал посещений)

допуск	Мод 1	Мод 2	Доп	Итог. Контр	Общий балл	оценка
Д	64	0	0	0	21.33	н/у

все авто-расчёты производятся по правилу: 1

Режим просмотра:  НА ДАТУ: 12.11.2019

мульти-выбор | [выбрать всех](#) | [отменить всех](#) | Букарбеков Даниль Талантбекович << 1 >> [обновить](#)

Рис. 5. Вставка баллов модулей для конкретного студента

После вставки баллов обязательно нажимайте кнопку **обновить**

Связь со студентами (Журнал посещений)

допуск	Мод 1	Мод 2	Доп	Итог. Контр	Общий балл	оценка
Д	64	0	0	0	21.33	н/у

все авто-расчёты производятся по правилу: 1

Режим просмотра:  НА ДАТУ: 12.11.2019

мульти-выбор | [выбрать всех](#) | [отменить всех](#) | Букарбеков Даниль Талантбекович << 1 >> [обновить](#)

Рис. 6. Окончательный вид вставки баллов модулей для конкретного студента

### ВНИМАНИЕ !!!

- При входе на портал никогда **не сохраняйте Ваши пароли**, браузер при вводе логина и пароля всегда спрашивает о сохранении паролей, **ВСЕГДА** нажимайте кнопку «Отмена» !!!
- Не забудьте **нажать на ссылку «Выход»** перед тем как закрыть браузер, чтобы другие пользователи не пользовались **Вашим рабочим окном** в портале ИС AVN МАУПФиБ !!!
- Не передавайте **свой логин и пароль** другим лицам и надежно сохраняйте их, чтобы не было нежелательных недоразумений !!!
- Если Вы **три раза ввели пароль или логин неправильно** система автоматически блокирует **ВАШУ УЧЕТНУЮ ЗАПИСЬ!!!** В этом случае обращайтесь администратору ИС AVN МАУПФиБ !!!